

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 375 Краснооктябрьского района Волгограда»**

---

**ПРИКАЗ**

от «09» сентября 2019 года

№ 368

**Об организации работы  
консультационного пункта  
в МОУ детский сад № 375  
в 2019 -2020 учебном году**

На основании письма Комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 19.03.2019г. №16-03-06/1172, в целях реализации регионального проекта «Поддержка семей, имеющих детей», обеспечивающего достижения целей, показателей и результатов регионального проекта «Поддержка семей, имеющих детей», входящего в состав национального проекта «Образование»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. На базе МОУ детский сад № 375 с 16.09.2019г. открыть консультативный пункт для родителей (законных представителей) и их детей.
2. Возложить руководство деятельностью консультативного пункта на Авдееву Т.М., старшего воспитателя МОУ детский сад № 375
3. Назначить Авдееву Т.М., старшего воспитателя, ответственным за сбор информации о количестве оказываемых МОУ детский сад № 375 консультативных услуг и предоставление в КТУ ДОАВ обобщенных сведений ежемесячно до 20 числа текущего месяца согласно приложений:

- Информация о количестве оказываемых услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям), имеющих детей, в том числе детей в возрасте от 0 до 3 лет (приложение №1)
- Сводный отчет по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям), имеющих детей, в том числе детей в возрасте от 0 до трех лет (приложение №2)
- Информационно-аналитический отчет об исполнении Плана мероприятий по реализации регионального проекта «Поддержка семей, имеющих детей» (приложение №3)
- Сведения о достижении целевых значений показателей регионального проекта «Поддержка семей, имеющих детей» (приложение 4)

4. Авдеевой Т.М. старшему воспитателю, организовать размещение информации о региональном проекте на официальном сайте МОУ детский сад № 375, а также обеспечить информирование родительской общественности через информационные стенды, буклеты, родительские собрания и т.д.

5. Для оказания психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей утвердить следующий состав педагогических работников:

*по корпусу № 1, адрес Триумфальная 20*

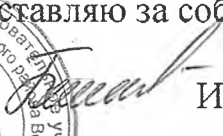
- Авдеева Т.М., старший воспитатель
- Тихонова Е.В., старший методист
- Мицул С.В., социальный педагог
- Кучерова Ю.В., учитель-логопед
- Писарева Т.А., инструктор ФК
- Агарева М.В., Чатинян А.Г. музыкальные руководители
- другие педагогические работники учреждения (по согласованию).

*по корпусу № 2, адрес Титова 50»а»*

- Чувашина И.В., старший воспитатель
- Нихаева Т.И., инструктор ФК
- Попова Е.Н., инструктор ФК
- Смирнова В.П. музыкальный руководитель
- другие педагогические работники учреждения (по согласованию).


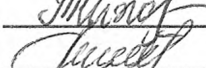
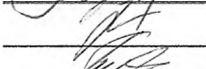
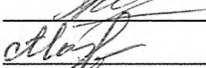

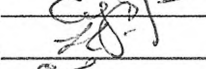
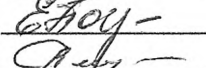
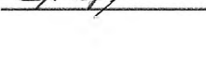



6. Специалистам, добросовестно выполнять свои функциональные обязанности, своевременно вести документацию, информации о количестве оказываемых консультативных услуг предоставлять старшему воспитателю ежемесячно до 19 числа текущего месяца.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МОУ детский сад № 375  И.И. Беспалая



Ознакомлены:

	Авдеева Т.М.
	Тихонова Е.В.
	Мицул С.В.
	Кучерова Ю.В.
	Писарева Т.А.
	Агарева М.В.
	Чатинян А.Г.
	Чувашина И.В.
	Нихаева Т.И.
	Попова Е.Н.
	Смирнова В.П.